

## 電子契約システム利用申請書

地方独立行政法人神戸市民病院機構と電子契約するにあたり、契約締結事務責任者及び担当者の氏名と利用するメールアドレスは次の通りとし、契約締結事務責任者に代理権が授与されていること、契約締結事務責任者になりすまして契約同意操作されないことを確認したうえで、電子契約システムの利用を申請します。なお、工事請負契約においては裏面の内容を承諾の上、電子契約システムの利用を申請します。

契約件名：

（任意）契約締結事務担当者

メールアドレス

（必須）契約締結事務責任者 役職

氏名

メールアドレス

※ご記入のメールアドレスに契約書内容と契約同意操作ページの URL リンク（パスワード不要）が届くため、以下を確認の上、ご記載ください。

- ・個人のプライベートなメールアドレスではないこと。
- ・契約事務担当者、契約事務責任者以外の者が契約同意操作出来るメールアドレスではないこと。

地方独立行政法人神戸市民病院機構 理事長あて  
上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

（契約締結権者）

住所

法人名

代表者職氏名

（個人の場合は、氏名）

※担当者を経由せず契約締結事務責任者が署名する場合は担当者欄の記入は不要。

事務担当者等の追加が必要な場合は欄を適宜追加可能。

※当該申請書は電子ファイルの見積書と同時に送信するなど、メールアドレスの真正性を確認できる方法により提出すること。

※印刷した書面で提出する場合は、提出者を確認できる名刺などを添付すること。

※本申請書は当初契約の都度提出すること。

※提出後内容に変更が生じた場合、直ちに書面又は電磁的方法により通知すること。

工事請負契約においては、次の条件に基づき、建設業法第 19 条第 1 項及び第 2 項の規定による書面の交付に代えて電磁的措置を講ずる方法により実施することについて承諾すること。

なお、本承諾後であっても、電磁的措置を講ずる方法により実施することを撤回する旨の申出があった場合、申出以降の建設工事の請負契約については書面を交付すること。

①電磁的措置の種類

コンピュータ・ネットワーク利用の措置

②電磁的措置の内容、ファイルへの記録の方式

電子契約サービスを通じて、送信者が P D F ファイル形式の書類をアップロードし、契約当事者が同意することにより、電子認証局サービスが提供する電子証明書を利用した電子署名を付加し、電子メール、サーバー上からダウンロード等により記録する方法等