



【平成 26 年度採用職員 選考案内】

地方独立行政法人 神戸市民病院機構 職員募集
〔神戸市立医療センター中央市民病院看護部長（兼院長補佐）〕

平成 25 年 10 月 28 日
地方独立行政法人神戸市民病院機構
法人本部人材開発チーム

1. 採用予定職

神戸市立医療センター中央市民病院 看護部長（兼院長補佐）

2. 採用時期

平成 26 年 4 月 1 日

3. 職務内容

看護部の所属長として、部の管理運営を所掌します。また、院長補佐として、病院長を補佐し、病院運営にあたっていただきます。さらに、就任後の業績等により、副院長に就任していただくこともあります。

4. 待 遇

- (1) 当機構の正規職員として採用します。
- (2) 任期は原則 4 年です。（再任される場合があります。）
ただし、任期の途中であっても、満 60 歳に達した日以降における最初の 3 月 31 日をもって定年退職となります。

5. 応募資格

- (1) 看護師免許を有する者
- (2) 人格に優れ、看護に関する見識を有し、看護業務を円滑に遂行するための統率力・管理能力に優れている者のうち、本院及びこれに相当する規模・機能を有する病院の看護部長、副看護部長、看護師長若しくは看護系学科等の専任教員として看護に関する十分な経験を有する者

※ 上記にかかわらず、下記のいずれかに該当する方は申し込みできません

- ① 成年被後見人又は被保佐人
- ② 禁固刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③ 神戸市民病院機構において懲戒解雇の処分を受けた者であって、当該処分の日から 2 年を経過しない者

6. 提出書類

下記の書類を「申込書・履歴書等提出書類の記入要領」にもとづき作成し、提出先（後記 10 参照）まで郵送または持参して下さい。

- (1) 申込書・履歴書（顔写真添付）
- (2) 業務実績（添付書類 A）
- (3) 業績目録（添付書類 B）
- (4) 応募にあたっての抱負（添付書類 C 1, 200 字程度）
- (5) 看護師免許（写）

※ 上記書類は、当機構のホームページ（後記 10 参照）から入手できます。また、郵送で請求する場合は、封筒の表に「看護部長」と朱書きし、120 円切手を貼った宛先明記の返信用封筒〔角型 2 号〕を必ず同封して当機構法人本部まで請求して下さい。

7. 申込書等の提出期限

平成 25 年 11 月 25 日（月）17：00 までに提出先（後記 10 参照）に必着

8. 選考方法

(1) 第 1 次選考

書類選考

(2) 第 2 次選考（第 1 次選考の合格者に対して実施）

看護部長（兼院長補佐）としての運営方針に関するプレゼンテーション及び面接

※ 応募資格がないこと又は申込書等記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格を取り消すことがあります。

9. 第 1 次選考の結果通知及び第 2 次選考の日時等

第 1 次選考の結果は平成 25 年 12 月上旬に通知します。その際、第 1 次選考の合格者に対して、第 2 次選考の日程及びプレゼンテーションの方法等を通知します。

10. 提出先・問合せ先

（申込書の提出先・選考等に関する問合せ）

地方独立行政法人神戸市民病院機構法人本部人材開発チーム 担当：吉田

〒650-0047 神戸市中央区港島南町 2 丁目 1-11 市民病院前ビル 3 階

TEL 078-940-0155 ホームページ <http://www.kcho.jp/>

※ 郵送の場合は封筒に「看護部長応募書類在中」と朱書きするようお願いします。

（職務内容に関する問合せ）

神戸市立医療センター中央市民病院看護部 担当：笠垣

〒650-0047 神戸市中央区港島南町 2 丁目 1-1

TEL 078-302-4321（代表）